

Factura Pequeño Contribuyente

DIEGO JOSÉ, CASTILLO CASTELLANOS

Nit Emisor: 107867109

DIEGO JOSE CASTILLO CASTELLANOS

2 AVENIDA LOTE 52 RESIDENCIAL HACIENDA SANTA ISABEL
KILOMETRO 86, CARRETERA A ANTIGUA, Zona 0, ALOTENANGO,
SACATEPÉQUEZ

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO.
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B5C71E78-3977-4DB5-BC6E-C13C32F72B8A

Serie: B5C71E78 Número de DTE: 964119989

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 08:42:30

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2025 08:42:31

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-67, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025	7,000.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	7,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie B5C71E78, número de DTE 964119989 de fecha 31 de octubre del 2025; emitida por Diego José Castillo Castellanos, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de octubre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-67 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025/ Conste. Guatemala, 31 de octubre del 2025.

(f) 
Diego José Castillo Castellanos

DPI: 3090 36003 0609

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-67	
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025	
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Diego José Castillo Castellanos	
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025	
Período de este informe:	Del: 01/10/2025	Al: 31/10/2025	
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q.7,000.00	
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

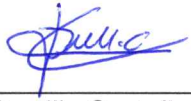
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la verificación de servicios que se requieran para cada vehículo a cargo de OCRET	Se brindó apoyo técnico en la colaboración de mantenimientos para los vehículos que se encontraban fuera de servicio en la OCRET, así mismo, se verifico que los mantenimientos realizados fueran hechos de manera correcta, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para el análisis del estado de los vehículos ubicados en la OCRET para el uso efectivo por el personal	Se brindó apoyo técnico en la inspección de los vehículos de la OCRET para poder validar el estado de los vehículos activos y que se pudieran utilizar para las diferentes tareas asignadas, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos relacionados a la bitácora o historial de servicios y reparaciones de los vehículos	Se brindó apoyo técnico en la digitación de datos para las bitácoras de los vehículos, brindado por parte del taller asignado en la OCRET que realiza los mantenimientos para la institución, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado

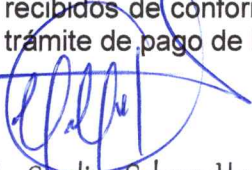
4) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos relacionados a vehículos	Se brindó apoyo técnico en llevar el control sobre el ingreso y egreso de los vehículos de la OCRET, tanto para los viajes internos de la Ciudad de Guatemala como las comisiones al interior del país, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico al buscar y analizar nuevos talleres que ofrecieran servicios de calidad y precios accesibles para la realización de los mantenimientos de los vehículos de la OCRET, como también la entrega de documentación importante en MAGA, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

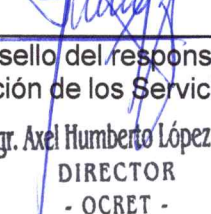
Atentamente,

(f) 
Diego José Castillo Castellanos
DPI: 3090360030609
Celular: 5859-0096

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
UDAFA-OCRET



(f) 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -